

## 主要部門所營業務

部 門	所 營 業 務
海 運 部	負責海岬型散裝船舶之營運、船舶買賣、期租傭船之管理作業、新船監造、零件物料供應、船員管理及船舶安全檢查等事宜。
內陸運輸部	長短途貨櫃內陸運輸業務、船邊碼頭平移作業、Door to Door Service、空櫃儲存、清理、維修業務。
倉儲物流部	貨物進出口集散站、貨櫃維修業務、貨櫃倉儲業務。
代理旅遊部	沙烏地阿拉伯航空公司台灣總代理、機票、訂位及其他旅遊代辦事務。
財 務 部	建立會計制度、帳務處理、提供透明及可信度之財務資訊、營運結果分析、稅務規劃、長短期融資、資金調度及出納等事宜。
資 訊 部	公司資訊系統的規劃與建置、維護資訊設備、確保資訊系統安全、提供管理者迅速有效的營運資訊。
人 事 部	人力資源管理、人才招募選任、勞工保險、建構薪酬福利制度、維護勞資和諧關係。
行 政 部	本公司行政相關庶務、環境衛生、維持安全健康工作環境。
稽 核 部	直屬董事會並依據本公司訂定之「內部控制制度」執行稽核作業、確保公司達成法令遵循的目標、完成年度稽核計劃。